



ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»

Производство и обслуживание

Положение о виде деятельности

ПВД СМК
2015

Положение об электронной информационно-образовательной среде университета



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Н. Швецов

« 25 » февраля 20 15 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде университета

ПВД СМК 2014

Версия 1.0

Дата введения: < 26.02.2015 >

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

О.А. Сидоров

« 24 » февраля 20 15 г.

Йошкар-Ола 2015

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО

Руководитель разработки:

О.А. Сидоров, первый проректор – проректор по учебной работе, представитель руководства по качеству.

Р. В. Белорусов, помощник ректора по информатизации;

Е.Ю. Головунина., заместитель начальника учебно-методического управления

Е.В. Кондратенко, начальник центра развития педагогического образования

Н.Б. Бакланова, начальник центра открытого образования

В. О. Виноградов, начальника отдела программно-технического обеспечения Центра открытого образования.

О. Н. Ягодарова, начальник отдела организационно-методического обеспечения Центра открытого образования.

М. А. Мокосеева, заместитель декана по науке юридического факультета.

С. А. Романова, заведующая кафедрой философии и политологии.

2 Утверждено и введено в действие Приказом ректора № 05/П от 25.02.2015г.

Дата введения: 26.02.2015г.

3 Введено впервые

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС университета	5
5	Составные части ЭИОС университета	6
6	Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС университета	7
7	Порядок регистрации пользователей в ЭИОС университета	7
8	Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС	8
9	Ответственность и полномочия	9
10	Лист регистрации изменений	11

Обозначения и сокращения

ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет», МарГУ, университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Марийский государственный университет»

РФ – Российская Федерация

вуз – высшее учебное заведение

колледж – Марийский аграрный колледж (филиал) ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение определяет назначение, структуру и содержание электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» (далее МарГУ, университет).

2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Марийский государственный университет»;
- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение об электронном учебно-методическом комплексе учебной дисциплины (модуля).

3 Общие положения

3.1 Электронная информационно-образовательная среда включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.2 Целями использования ЭИОС в университете являются:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ университета;

- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися.

Основные задачи ЭИОС университета:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, а также к учебно-методическим материалам дисциплин в режиме удаленного доступа;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети "Интернет".

3.3 Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

3.4 ЭИОС должна соответствовать требованиям международных и национальных стандартов электронного обучения и технологий применения дистанционных образовательных технологий, законодательству в области информационной безопасности.

4 Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС университета

4.1 ЭИОС должна соответствовать следующим требованиям:

- вычислительная мощность аппаратных платформ должна обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей;

- аппаратные платформы должны иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- оборудование, используемое для создания и функционирования ЭИОС, должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- программные компоненты должны иметь соответствующие лицензии и сертификаты и/или распространяться по лицензии GNU;

- корпоративная вычислительная сеть должна обеспечивать скорость не менее 100 Мбит/с;

- программно-аппаратная платформа должна обеспечивать:

- восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;
- доступ по схеме 365/24/7;
- доступ с личных мобильных устройств;
- модульное подключение;

- альтернативные форматы представления содержания электронных курсов, в том числе: видео, аудио, виртуальные практикумы и лаборатории.

5 Структура ЭИОС университета

5.1 Составными элементами ЭИОС университета являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- внутренняя библиотечная система и электронный каталог научной библиотеки им. Р. А. Пановой МарГУ;
- автоматизированная информационная система управления учебным заведением на базе 1С:Университет ПРОФ;
- корпоративный портал университета;
- корпоративная почта;
- официальный сайт университета;
- система видеоконференцсвязи;
- система управления обучением Moodle;
- справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;
- официальные сообщества университета в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook» и др.;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

5.2 Внешние электронные библиотечные системы, внутренняя библиотечная система и электронный каталог научной библиотеки им. Р. А. Пановой МарГУ предназначены для обеспечения доступа к учебной, научной, справочно-библиографической и периодической литературе.

5.3 Автоматизированная информационная система управления учебным заведением на базе 1С:Университет ПРОФ предназначена для автоматизации имеющихся бизнес процессов университета; совместного использования различных баз данных образовательного процесса, в т.ч. учебные планы, рабочие программы, обучающиеся, графики сессий, расписание, электронные портфолио и т.д.; учета финансовых и не финансовых результатов и степень их выполнения; анализа имеющейся информации по средством периодических отчетов по группам параметров.

5.4 Корпоративный портал университета предназначен для создания единой площадки коммуникации участников ЭИОС; автоматизации сценариев бизнес процессов; предоставления информации из системы 1С:Университет ПРОФ за счет модуля синхронизации.

5.5 Корпоративная почта предназначена для организации официальной переписки между участниками ЭИОС.

5.6 Официальный сайт университета и официальные сообщества университета в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС университета.

5.7 Система видеоконференцсвязи предназначена для проведения конференций, интернет - семинаров (вебинаров), трансляций учебных занятий и научных мероприятий университета посредством сети Интернет обучающимся и участникам мероприятий.

5.8 Система управления обучением Moodle обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин (в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин), организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между

ПВД СМК 2015	ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение об электронной информационно-образовательной среде университета</i>
	<i>Стр. 7 из 11</i>

участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины. Функциональная схема работы системы управления обучением описывается в утвержденном внутреннем нормативном документе «Принципы работы в системе управления обучением».

5.9 Справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс» обеспечивают информационно-правовое сопровождение образовательного процесса.

6 Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС университета

6.1 Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС университета используется аутентификация по парольному принципу, с применением следующих условий:

- технические требования к парольной защите описаны в утвержденном внутреннем нормативном документе «О парольной защите и средствах ее восстановления»;
- по усмотрению университета в случае необходимости может быть включена двухфакторная аутентификация на сервисах ЭИОС МарГУ

6.2 Для доступа обучающихся и работников в составные части ЭИОС используется дифференцированная (единая) система аутентификации средствами службы каталогов Windows.

7 Порядок регистрации пользователей в ЭИОС университета

7.1 Физическое лицо, являющееся обучающимся всех форм обучения или работником университета, имеет возможность доступа к персонализированной части ЭИОС университета с использованием учетных данных (логин и пароль).

7.2 Присвоение логина и пароля обучающимся университета осуществляет информационно - вычислительным центром (далее – ИВЦ) на основании приказа о зачислении/переводе.

Подготовку необходимого набора регистрационных документов для выдачи обучающемуся осуществляет работник деканата.

7.3 Присвоение логина и пароля работникам университета осуществляет ИВЦ на основании приказа о приеме на работу.

Подготовку необходимого набора регистрационных документов для выдачи учетных данных работнику осуществляет руководитель структурного подразделения, в которое был принят новый работник.

7.4 Процесс выдачи учетных данных проходит в три этапа:

- создание учетных данных стандартными средствами в Active Directory ответственными лицами ИВЦ;
- передача учетных данных работнику деканата/руководителю структурного подразделения;
- выдача учетных данных пользователю ЭИОС ответственными исполнителями - работник деканата/руководитель структурного подразделения.

7.5 Ответственный исполнитель (работник деканата/руководитель структурного подразделения) выдает учетные данные (логин и пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС университета.

7.6 Восстановление, отключение и удаление учетных данных описано утвержденном внутреннем нормативном документе «О парольной защите и средствах ее восстановления».

8 Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

8.1 Университету принадлежат:

- исключительное право изготовителя ЭИОС;
- право на указание на продуктах ЭИОС своего имени или наименования;
- право на обнародование ЭИОС, то есть на осуществление действия, которое впервые делает ЭИОС доступной для всеобщего сведения путем ее опубликования, доведения до всеобщего сведения. При этом опубликованием (выпуском в свет) является выпуск в обращение экземпляров ЭИОС с согласия изготовителя в количестве, достаточном для удовлетворения разумных потребностей публики.

8.2 Университет вправе извлекать из ЭИОС материалы и осуществлять их последующее использование:

- в целях, для которых ЭИОС ему предоставлена, в любом объеме, если иное не предусмотрено договором;
- в личных, научных, образовательных целях в объеме, оправданном указанными целями;
- в иных целях в объеме, составляющем несущественную часть ЭИОС.

8.3 Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

8.4 Университет вправе без разрешения автора или иного правообладателя и без выплаты дополнительного вознаграждения:

1) осуществлять действия, необходимые для функционирования ЭИОС (в том числе в ходе использования в соответствии с их назначением), включая запись и хранение, внесение изменений исключительно в целях ее функционирования, исправление явных ошибок;

2) изготовить копию ЭИОС при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей или для замены ЭИОС в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования. При этом копия ЭИОС не может быть использована в иных целях, и должна быть уничтожена, если владение ее экземпляром перестало быть правомерным.

8.5 Университет вправе без выплаты дополнительного вознаграждения изучать, исследовать или испытывать функционирование ЭИОС в целях определения идей и принципов, лежащих в основе любого элемента ЭИОС.

8.6 Университет вправе без выплаты дополнительного вознаграждения воспроизвести и преобразовать объектный код в исходный текст (декомпилировать ЭИОС) или поручить иным лицам осуществить эти действия, если они необходимы для достижения способности к взаимодействию с другими программами, при соблюдении установленных требований и условий в законодательстве РФ.

8.7 Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

8.8 Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИ-

ОС университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8.9 Администратор информационных систем оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов данного положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

8.10. В случае увольнения администратора информационных систем ответственный работник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить проректору по информатизации об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного администратора информационных систем.

8.11 В случае увольнения работника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС университета, ответственный работник отдела кадров (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одной рабочей недели обязан сообщить об этом администратору информационных систем.

8.12 За нарушение настоящего Положения лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9 Ответственность и полномочия

Ответственность за выполнение требований настоящего положения несут первый проректор - проректор по учебной работе, начальник учебно-методического управления, деканы факультетов, директора институтов/колледжа, заведующие кафедрами/отделениями, лица, ответственные за делопроизводство в деканате факультета/ дирекции института/колледжа, в рамках своей деятельности.

Положение разработано:

Помощник ректора по информатизации

Р. В. Белорусов

Заместитель начальника УМУ

Е.Ю. Головунина

Начальник центра развития педагогического образования

Е.В. Кондратенко

Начальник ЦОО

Н.Б. Бакланова

Начальника отдела ПТО ЦОО

В. О. Виноградов

Начальник отдела ОМО ЦОО

О. Н. Ягодарова

Заместитель декана по науке ЮФ

М. А. Мокосеева

Заведующая кафедрой философии и политологии

С. А. Романова

Согласовано

И.о. начальника юридического отдела

З.З. Зинатуллина

Начальник УМУ

В.Н. Максимов

ПВД СМК 2015	ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение об электронной информационно-образовательной среде университета</i>
	<i>Стр.11 из 11</i>

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Основание для внесения изменений	подпись	Расшифровка подписи	дата	Дата введения изменения